



Gestione Tosap / Cosap

La procedura gestisce tutti gli adempimenti connessi alla tassa/canone per l'occupazione del suolo e delle aree pubbliche (passi carrabili, chioschi, distributori di carburante, etc.), ottimizzando il prelievo di tale entrata.

Progettata nel più rigoroso rispetto delle normative vigenti in materia di fiscalità locale, la procedura si avvale di una base dati aperta e integrata che permette la più assoluta flessibilità in termini di piattaforme hardware e software.

La sofisticate funzioni sviluppate consentono di rispondere con efficacia e immediatezza alle esigenze delle amministrazioni locali, permettendo una significativa riduzione dei tempi e dei costi di gestione: effetti che si riverberano anche in una semplificazione degli oneri per i contribuenti.

Gestione anagrafica

La sessione dedicata ai dati sui contribuenti si avvale di affidabili e precisi strumenti di amministrazione:

- inserimento degli estremi di un nuovo soggetto;
- ricerca per anagrafica;
- modifica dei dati inseriti;
- cancellazione delle generalità di individui già

Gestione personalizzata

La procedura presuppone la definizione dei parametri necessari per espletare tutti gli adempimenti relativi al canone.

Questa operazione viene personalizzata in base alle esigenze degli Enti con la predisposizione di moduli:

- Stradario;
- Lista delle tipologie di occupazione;
- Elenco delle categorie tariffarie;
- Gestione delle stampe.

Gestione contabile

Gli aspetti contabili, sono centrali per un'efficace gestione. A partire dalla determinazione del prelievo, la procedura dispone degli strumenti per affrontare la complessità della materia:

- verifica di canoni a debito e rateizzazione dei versamenti;
- registrazione dei nuovi pagamenti;
- ricerca, modifica e cancellazione dei versamenti eseguiti;
- stampa di bollettini precompilati;
- produzione massiva bollettini-lettere invito al pagamento (bollettazione);
- stampa bollettazione.

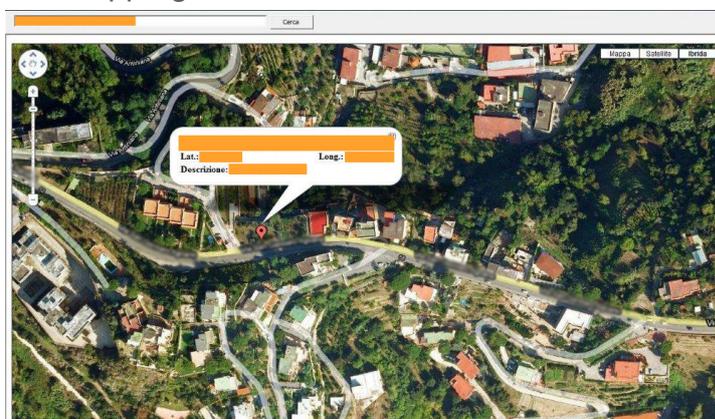
Comune	Civico	Prov.	C.A.P.

Anno	Importo	Descrizione canone
2011	66,12	
Totale 1		

Gestione dichiarazioni

Il modulo riservato alle richieste di autorizzazione presenta un sistema completo di funzioni:

- registrazione delle dichiarazioni, permanenti e temporanee;
- inserimento d'ufficio di documenti (ad es. per le omesse denunce);
- ricerca, modifica e cancellazione delle autorizzazioni;
- stampa dei documenti e dei bollettini;
- determinazione dei canoni a debito;
- verifica dei versamenti eseguiti;
- gestione documentale (allegati);
- gestione fotografica;
- mappe georeferenziate.



Sanzioni

La complessità degli aspetti sanzionatori trova soluzione delle sofisticate funzioni integrate in procedura:

- ricerca delle violazioni massiva o puntuale;
- irrogazione delle sanzioni massiva o puntuale;
- stampa dei verbali di contestazione e dei bollettini di pagamento;
- gestione del ravvedimento operoso.
- gestione notifiche
- produzione ruolo / ingiunzioni



Advanced Systems, con sedi a Napoli, Milano, Bergamo e Roma, realizza e fornisce, da oltre 30 anni, prodotti software gestionali volti a soddisfare le esigenze di diverse tipologie di clienti, spaziando da Enti locali ad istituti di credito, finanziari o assicurativi, distribuiti su tutto il territorio nazionale.

via Napoli, 159 Centro Meridiana • 80013 Casalnuovo di Napoli (NA) • tel. +39 081 8427111 • fax +39 081 8427171
 via Boschetti, 1 • 20121 Milano • tel. +39 02 29017449
 via Serassi, 13 • 24125 Bergamo • tel. / fax +39 035 212491
 via Principessa Clotilde, 7 • 00196 Roma • tel. 06 83089713 - Fax 06.89281917

www.advancedsystems.it

info@advancedsystems.it